

REGULAMIN ZAKUPU, REJESTROWANIA ORAZ PRZEKAZYWANIA ZAWODNIKOM SPRZĘTU SPORTOWEGO ZAKUPIONEGO ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH PZMWiNW.

1. Środki własne Związku przeznaczone na zakup sprzętu mogą być przyznawane dla wszystkich zawodników posiadających ważną licencję zawodniczą, biorących aktualnie udział w zawodach rangi MŚ, ME, MMMP, MPSW, lub będących startować w Międzynarodowych Motorowodnych Mistrzostwach Polski - nowi zawodnicy w klasach wspieranych przez Związek w danym roku oraz będących obligatoryjnie członkiem licencjonowanego klubu sportowego, który ma opłaconą składkę członkowską.

Zawodnicy, którzy mieli przynajmniej roczną przerwę w startach mogą wystąpić o dofinansowanie dopiero po wzięciu udziału w minimum trzech imprezach.

2. Zawodnik ma prawo do wyboru i współdecydowania przy zakupie sprzętu.

3. Zawodnik występuje na piśmie o ewentualne przyznanie środków finansowych, podając w jego treści:

- całkowity koszt zakupu,
- proponowaną kwotę dofinansowania ze strony Związku,
- dotacja ze strony Okręgu/Klubu/sponsora, lub inna,
- wysokość wkładu własnego,
- przeznaczenie otrzymanych środków (zakup silnika, łodzi, podzespołów, części, wyposażenia itp.)

4. Otrzymując sprzęt zawodnik zobowiązuje się automatycznie do startu w MŚ, ME, MMMP, MPSW przez okres 12, 24, 36, 48 miesięcy w zależności od rodzaju sprzętu, stanu technicznego (nowy, używany) ceny zakupu, planowanej przez zawodnika ilości startów itp.

5. Każde wystąpienie indywidualne zawodnika musi być obowiązkowo zaopiniowane przez upoważnionego przedstawiciela macierzystego (licencjonowanego) klubu sportowego.

6. Zawodnicy ukarani przez władze Związku (zawieszenie, odebranie licencji, stypendiów itp.) w okresie odbywania kary nie mają prawa występować o żadne dofinansowanie.

7. Sprzęt jest kupowany w imieniu Związku i rachunek musi być obligatoryjnie wystawiony na Polski Związek Motorowodny i Narciarstwa Wodnego (obowiązkowo NIP) oraz opisany na jego odwrocie.

8. Treść faktury (rachunku) winna określać:

- zakres remontu
- numer silnika, klasę łodzi, informację o ewentualnym wyposażeniu, sprzęt nowy lub używany, rok produkcji itp.
- spis wymienionych podzespołów i części
- nazwisko zawodnika (jeśli jest taka możliwość)



9. Przyjmuje się następujące okresy przyspieszonej amortyzacji dla fabrycznie nowego sprzętu :

- silniki czterosuwowe oraz kadłuby łodzi do tych klas (GT15, GT30, F4) - 48 miesięcy
- kadłuby łodzi, silniki do klas wyścigowych - 24 miesiące
- podzespoły, części, wyposażenie łodzi - 12 miesięcy
- jeśli chodzi o sprzęt używany okres amortyzacji jest uzależniony od stopnia zużycia

Okres amortyzacji liczymy od daty zakupu wymienionej na fakturze.

10. Sprzęt dużej wartości noszący znamiona środka trwałego typu kadłuby łodzi i silniki musi być przekazywany w oparciu o „Umowę użyczenia” i ewidencjonowany na „Kartotece osobistego wyposażenia zawodnika”.

11. Podzespoły, części i naprawy sprzętu są również wpisywane na „Kartotekę osobistego wyposażenia zawodnika”.

Kartoteka stanowi podstawowe źródło ewidencyjne, dlatego zawodnicy są zobowiązani do jej bieżącego podpisywania (aktualizowania).

Potwierdzenie zakupu sprzętu, zawodnik składa na fakturze (rachunku) pod opisem na odwrocie. W przypadku osób niepełnoletnich podpis składa upoważniony przedstawiciel macierzystego Klubu.

Sprzęt wymieniony odwrotnie na fakturze (części, podzespoły itp.) został zakupiony dla zawodnika sportu motorowodnego Jana Kowalskiego, klasa Powyższy fakt potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Jan Kowalski , podpis.

12. Brak realizacji przyjętych przez zawodnika zobowiązań dotyczących startu w zawodach stosownej rangi skutkować będzie automatyczną odmową przyznania kolejnych środków przez okres 3 lat.

**Regulamin został zatwierdzony przez Prezydium Zarządu PZMWiNW
na zebraniu w dniu 22 lutego 2018 roku.**


WICEPREZES
ds. Sportu Motorowodnego
Tomasz Wencel